

OFERTA DE EMPLEO

Se precisa:

- Técnico en electricidad y electrónica / Técnico en Instalaciones Eléctricas y Automáticas/ Técnico en mantenimiento electrónico.
- Técnico informático / Técnico en Administración de Sistemas Informáticos / Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes

Se valora:

- Conocimiento en labores de mantenimiento general de infraestructuras y edificios.

Funciones específicas puesto:

- Mantenimiento y Administración de Sistemas Windows
- Administración de Office 365.
- Gestión de Incidencias y gestión de dispositivos electrónicos (Gestión de impresoras en red, impresoras láser, escáneres...). Realizar montaje/ desmontaje de ordenadores. Mantenimiento y soporte de monitores interactivo
- Proporcionar soporte técnico eficiente al personal interno que solicite asistencia con los equipos informáticos, software y servidores.
- Configuración, mantenimiento, solución de problemas y administración de servidores y equipos.
- Comprobar que se cumplen los protocolos establecidos respecto a procedimientos.
- Monitoreo de servidores críticos, conectividad de red, rendimiento, calidad y disponibilidad, a través de programas específicos internos.
- Diseño y despliegue de redes y conectividad
- Diseño y despliegue de iluminación
- Sustitución de elementos lumínicos, eléctricos, etc.
- Montaje, canalización y tendido de cable y elementos eléctricos.
- Montaje y conexionado de cuadros eléctricos
- Instalación de mecanismos y luminaria
- Montaje y conexión de cables de comunicaciones

Otras funciones asociadas al puesto:

Bajo la coordinación y supervisión del equipo de mantenimiento.

- Trabajo en equipo
- Reporte de información ágil y eficaz
- Desarrollo de otras labores de mantenimiento general de edificios e infraestructuras cuando se requieran.
- Capacidad de adaptación y flexibilidad.

Se ofrece:

- Jornada completa de 38h semanales.
- Contrato indefinido.
- Proyección y desarrollo de carrera profesional.

→ Personas interesadas: Enviar candidatura y CV indicando en el asunto del correo **MANTENIMIENTO MDPUY + nombre y apellidos**: direccion@colegiomaterdei.es